

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
п.Жирекен

ПЛАН
методической работы на 2024 – 2025 учебный год

План составил: Зам. директора по НМР
Т.В.Фёдорова

Жирекен 2024

Методическая тема школы - **Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС ».**

Цели и задачи методической службы в 2024 - 2025 учебном году:

- обеспечение условий для профессионального роста, совершенствования методического уровня педагогов, развитие инновационных процессов
- Осуществление качественного обучения по образовательным стандартам основного общего образования;
- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;
- повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства;
- создание оптимальных условий для творческого развития каждого участника образовательного процесса;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- через работу предметных кафедр и развитие творческого потенциала обучающихся ведение систематической работы с одаренными детьми;
- изучение научно-методической литературы, ориентированной на разъяснение вопросов реализации образовательных программ на базе центра «Точка роста» с применением профильного комплекта оборудования;
- создание условий для реализации учебно-исследовательской деятельности при изучении дисциплин естественнонаучного цикла с использованием оборудования центра «Точка роста».

Формы методической работы:

Тематические педсоветы.

Методические семинары.

Предметные объединения (кафедры) учителей.

Работа учителей по темам самообразования.

Открытые уроки.

Обобщение и распространение педагогического опыта.

Методические декады.

Предметные недели.

Консультации по организации и проведению современного урока, по использованию современных педагогических технологий, по работе с одаренными детьми.

Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.

Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.

Педагогический мониторинг.

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации и аттестации педагогов.

ШМО учителей школы.

№	кафедра	руководитель кафедры	Методическая тема
1.	Социально – гуманитарных дисциплин	Боева Э.А.	Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС.
2.	Естественно – математических дисциплин	Пьянникова М.В.	Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС.
3.	Начальных классов	Владимирова С.В.	Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в начальной школе в условиях ФГОС.
4.	Искусство и здоровье.	Слепнёва О.А.	Формирование здоровьесберегающего пространства в школе через физическое развитие участников образовательного процесса.

Принципы организации МР

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы.
2. Развитие методических традиций школы.
3. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.
4. Использование качественных показателей работы при оценке результативности

- ☐ МР:
- ☐ росту профессионализма учителей и готовности решать задачи, стоящие перед
- ☐ образованием; владению учителями теоретическими знаниями;
- ☐ качеству методического обеспечения ОП;
- ☐ освоению учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
- ☐ способности учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе.

Ожидаемые результаты работы

Повышение уровня образовательных результатов обучающихся.

Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС.

Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами				
1.1. Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции				
1.1.1. Курсовая переподготовка				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Согласование вопросов повышения квалификации педагогов	Август	Зам. директора по НМР	Информация
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов.	Август	Зам.директора по НМР	Организованное прохождение курсов
3	Составление отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги Руководители кафедр	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных кафедр
1.1.2. Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Информирование педагогов с нормативно-правовой базой и методическими рекомендациями по вопросу аттестации	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя	По запросу	Зам. директора по НМР, руководители кафедр	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление портфолио
3	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Список аттестующихся педагогов, своевременная подготовка документов
4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов по аттестации педагогов	Согласно графику	Администрация школы	Рекомендации педагогам
5	Проведение открытых мероприятий, представление	Согласно	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации

	собственного опыта работы аттестуемыми учителями	графику		
6	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на I и высшую квалификационную категории	В соответствии с планом кафедр	Аттестуемые педагоги	Участие в тематическом заседании кафедры, предметная неделя в школе
7	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Зам.директора по НМР	Практические рекомендации по самоанализу деятельности педагогам
8	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Апрель	Зам.директора по НМР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Представление опыта на заседании кафедр, на педагогическом совете, семинарах, сайте школы	В течение года	Зам.директора по НМР, руководители кафедр, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения, решение о распространении опыта работы учителей
2	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных декад)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
3	Участие педагогов в педсовете «Оценивание образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС» ➤ Организация системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, естественно-математического цикла. ➤ Организация системной подготовки к ВПР по предметам.	Январь Февраль Апрель	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Рекомендации для распространения опыта
4	Посещение районных конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей города и района.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
5	Сопровождение педагогами обучающихся с целью	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности

	подготовки индивидуальных проектов в соответствии с требованиями ФГОС, а также подготовки к школьной и районной научно-практической конференции.			и профессионализма педагога
6	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию.	В течение года	Руководители кафедр	Повышение профессионализма педагога
1.1.4. Предметные недели, декады				
Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.				
1.	Декада кафедры естественно – математических дисциплин	февраль	Руководитель кафедры	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
2.	Декада кафедры социально - гуманитарных дисциплин	март	Руководитель кафедры	
3.	Неделя кафедры начальных классов	январь	Руководитель кафедры	
4.	Неделя кафедры искусство и здоровье.	апрель	Руководитель кафедры	
1.1.5. Тематические педагогические советы				
Цель: подвести итоги работы педагогического коллектива по выполнению плана работы школы				
1	«Реализация образовательной деятельности педагогического коллектива школы в 2023-2024 учебном году. Новые перспективы развития – новое качество образовательной деятельности». Планы работы на 2024-2025 учебный год.	Август	Администрация школы	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на учебный год
2	«Оценивание образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС»	Декабрь	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников
3.	«Первые результаты использование оборудования центра «Точка роста»	Март	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников; выявление проблем и перспектив
4.	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год и задачи на 2024-2025 учебный год. Анализ методической работы школы по теме: «Развитие	Июнь	Администрация школы, руководители кафедр	Выявление проблем и перспектив на 2020-2023 учебные годы

6

	профессиональных компетентностей педагогов школы»			
--	---	--	--	--

1.1.6. Диагностика деятельности педагогических работников

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности.

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь-май	Администрация	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Информирование педагогов по вопросам нормативно – правовой базы и методических рекомендаций по ФГОС	Октябрь	Зам.директора по УВР	Знание ФГОС, теоретических материалов, документов
3	Анализ состояния УМК для реализации ФГОС (НОО, ООО, СОО)	1-ое полугодие	Зам.директора по УВР и руководители кафедр	Отчет по итогам мониторинга
4	Анализ состояния учебных кабинетов и оборудования для организации внеурочной деятельности обучающихся (НОО, ООО, СОО)	Сентябрь Май	Зам.дир. по УВР и по НМР, руководители кафедр	Отчет по итогам мониторинга
5	Размещение на сайте школы материалов по вопросу реализации проекта «Тачка роста»	в течение года	Зам.директора по НМР Руководители кафедр	Систематизация материалов по вопросу реализации проекта
6	Творческие отчеты педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по разным направлениям	Согласно плану прохождения курсовой подготовки	Педагоги	Повышение компетентности педагогов
7	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам.директора по НМР	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
8	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители кафедр	Совершенствование аналитической деятельности педагога

1.1.7. Работа с методическими объединениями и творческими группами учителей

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023/2024 учебном году и отражение их в планах кафедр»	Август	Зам.директора по НМР,.	Системное решение задач методической работы
2	Методическое совещание «Организация работы по подготовке к ГИА 2024»	Декабрь	Зам.директора по НМР Руководители кафедр	Совершенствование диагностической и коррекционной деятельности педагогов

3	Организация работы со слабоуспевающими и детьми ОВЗ(посещение уроков, ликвидация пробелов в знаниях учащихся)	В течение учебного года.	Руководители МО	Контрольно-измерительные материалы. Системный подход к работе по ликвидации пробелов в знаниях учащихся
4	Методическое совещание «О требованиях к оснащению учебного кабинета». Организация смотра учебных кабинетов	Август 2023г, Январь 2024г.	Директор , Зам.директора по НМР Руководители кафедр	Целенаправленная работа по оснащению учебных кабинетов
1.1.8. Работа с вновь прибывшими учителями * (при наличии)				
Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей				
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по НМР	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Администрация, руководители кафедр	Оказание методической помощи
1.1.9. Обеспечение методической работы				
Цель: совершенствование методического обеспечения				
1	Работа с руководителями кафедр, библиотекарем по учебно-методическому обеспечению (УМК)	В течение года	Зам.дир. по УВР и поНМР, руководители кафедр, библиотекарь	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
2	Работа администрации, по совершенствованию МТБ	В течение года	Зам.дир. по УВР и по НМР, руководители кафедр	Пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения
3	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта; - оказание помощи в разработке методических рекомендаций	В течение года	Зам.директора по НМР, учитель информатики, руководители кафедр	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов
2. Инновационная деятельность				
2.1 Инновационная деятельность: реализация федерального проекта «Современная школа» на базе центра цифрового и				

естественно - научного профилей «Точка роста» на уровне основного и среднего общего образования. Цель: создание условий для внедрения образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающихся основных и дополнительных общеобразовательных программ.				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Разработка рабочих программ по предметам, программы внеурочной деятельности	Июнь-август	Педагоги	Обеспечение качественной реализации учебного плана
2	Разработка оптимальной организации учебно-воспитательного процесса, способствующей дифференциации и индивидуализации обучения в классах по ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по НМР, Руководители кафедр	Обеспечение согласованности работы МО, всех участников инновационного процесса
3	Изучение факторов, позитивно и негативно влияющих на здоровье школьников	Ноябрь, апрель	Классные руководители	Практические рекомендации по созданию условий для сохранения здоровья школьников
4	Организация сотрудничества с общественными организациями по внеурочной деятельности обучающихся	В течение года	Зам.директора по НМР	Обеспечение согласованности работы руководителей доп.образования
5	Систематизация имеющегося опыта инновационной деятельности школы /семинары/	Январь- март	Зам.директора по НМР Руководители кафедр	Совершенствование квалификации педагогов; систематизация оптимальных технологий, позволяющих улучшить процесс обучения и развития детей в условиях ОУ
6	Публикация результатов деятельности по внедрению информационных технологий (центр «Точка роста») на сайте школы и др.	В течение года	Зам.директора по НМР	Расширение информационного пространства
7	Внесение коррективов в деятельность кафедр - на заседаниях методических объединений учителей, творческих групп учителей;	по необходимости	Руководители кафедр Педагоги	Мотивация педагогов к совершенствованию образовательного процесса
8	Диагностика предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся классов по ФГОС	Сентябрь, декабрь, апрель	Зам.директора по НМР	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся
9	День открытых дверей для родителей обучающихся и	Декабрь	Зам.директора по НМР,	Распространение опыта

	учителей района		руководитель кафедр, педагоги	деятельности пилотной площадки по ФГОС
9	Обобщение и распространение опыта работы педагогов	По графику	Зам.директора по НМР, педагогические работники(по плану прохождения курсов повышения квалификации)	Распространение опыта деятельности пилотной площадки по ФГОС

3. Информатизация образовательного процесса

Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства с использованием ресурса центра «Точка Роста»

1	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Ответственный	Выявление положительного опыта, проблем
2	Повышение компетентности педагогов в области и применении ИКТ.	В течение года	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Дистанционное обучение педагогов с использованием Интернет- ресурсов
3	Организация работы по обновлению школьного сайта.	Сентябрь - май	Ответственный	Расширение информационного пространства
4	Использование ИКТ при проведении занятий урочной и внеурочной деятельности, родительских собраний и др.	В течение года	Зам.директора по НМР, учителя-предметники	Расширение информационного пространства
5	Организация и проведение внеурочных тематических мероприятий с использованием ИКТ	Сентябрь - май	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Повышение эффективности внеклассных мероприятий
6	Совершенствование образовательного процесса на основе использования возможностей ИС электронный журнал и дневник, организация и проведение консультаций для педагогов и обучающихся	В течение года	Ответственный	Расширение информационного пространства; активизация совместной работы родителей и педагогов.

4. Работа по преемственности

4.1 Преемственность «Детский сад – школа»

Цель: обеспечить преемственность перехода детей «детский сад – начальная школа»

1	Составление плана совместной работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель кафедры начальных классов	Обеспечение согласованности работы школы и детского сада
2	Организация и проведение экскурсии по школе: - посещение комнаты боевой славы, столовой; - знакомство с учебными кабинетами, спортзалом и др.;	По плану кафедры	Руководитель кафедры начальных классов, педагоги	Повышение интеллектуального уровня, творческой активности Расширение познавательного интереса.
3	Посещение методистами и воспитателями ДОУ заседаний кафедры учителей начальных классов по вопросам преемственности	По договоренности	Руководитель кафедры учителей начальных классов	Системное решение задач совместной работы
4	Взаимопосещение воспитателями и учителями учебных и внеурочных занятий	По договоренности	Зам.директора по НМР, руководитель кафедры, методист детского сада	Практические рекомендации по проведению занятий
5	Консультации для родителей по подготовке детей к школе.	В течение года	Учителя начальных классов, руководитель кафедры	Оказание методической помощи
6	В традициях школы: посещение учениками школы детского сада (в рамках проведения праздника - выпуск)	Май	Классные руководители, зам.директора по НМР, руководитель кафедры	Соблюдение традиций школы, социальная активность обучающихся
7	Организация информационного сотрудничества с ДОУ (в рамках создания условий обеспечения преемственности)	В течение года	Зам.директора по НМР, руководитель кафедры	Мотивация к решению проблем обучения и развития

4.2 Преемственность «Начальная школа – основная школа», «Основная школа – старшая школа с профильным обучением»

Цель: обеспечить преемственность перехода детей из начальной школы в основную, из основной в старшую школу.

1.	Взаимопосещение уроков учителями с целью преемственности обучения	В течение года	руководитель кафедры, учителя - предметники	Совершенствование образовательного процесса
2.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся 2-4,5 классов	Сентябрь, апрель	Руководители кафедры	Совершенствование образовательного процесса

3.	Проведение ППк - Адаптации первоклассников к условиям обучения.	Октябрь	Руководитель кафедры, психолог	Оказание методической помощи
4.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 5 класса к условиям обучения в основной школе.	Октябрь	Руководители кафедр, психолог	Оказание методической помощи
5.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 10 класса к условиям обучения в старшей школе.	Декабрь-январь	Руководители кафедр, психолог	Оказание методической помощи
6.	Проведение ППк - Проблемы подготовки обучающихся 4 класса к условиям обучения в основной школе.	Март-апрель	Руководитель кафедры, психолог	Оказание методической помощи
7.	Консультации для родителей по преодолению признаков дезадаптации и профилизации обучающихся.	В течение года	Классный руководитель	Оказание помощи
8.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей русского языка и математики. Взаимодействие.	В течение года	Педагоги	Совершенствование образовательного процесса

5. Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской, проектной деятельности с учащимися	Сентябрь	Зам.директора по НМР	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
2	Подготовка и публичное выступление обучающихся на школьной научно-практической конференции	Апрель	Руководители исследовательских проектов; обучающиеся	Отчет по исследовательской деятельности, выявление и поддержка одаренных детей
3	Участие в районной научно-практической конференции	По плану	Учителя-предметники	Уровень владения навыками исследовательской деятельности

4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по НМР, Руководители кафедр	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Октябрь-декабрь	Руководители кафедр Педагоги	Определение участников городских олимпиад
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам.директора по НМР	Определение уровня подготовки учащихся
7	Организация участия школьников во Всероссийских интеллектуальных конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Чип», «Золотое руно» и др.	Ноябрь- апрель	Зам.директора по НМР, руководители кафедр Педагоги	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
9	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель, декад	По плану	Руководители кафедр	Выявление и поддержка одаренных детей
10	Реализация программы деятельности «Одаренные дети»	В течение года	Зам.директора по НМР, руководители кафедр	Поддержка и развитие творчески одаренных, талантливых детей

Обеспечение методической работы			
1	Учебно-методическое обеспечение: работа с руководителями кафедр и библиотекарем школы по обеспечению учебниками и учебно-методической литературой обучающихся	Май, август-сентябрь	Библиотекарь, зам. директора
2	Материально-техническое обеспечение: работа по оснащению учебных кабинетов, необходимым современным оборудованием	В течение года	Директор школы
3	Информационно-справочное обеспечение: -содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий; -организация и ведение консультационной работы с учителями по вопросам применения новых современных технологий в педагогике;	В течение года	Зам. директора по НМР Директор школы
4	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР